



MTÜ PIIRVEERE LIIDER JUHAUSE KOOSOLEK NR 3

Räpina/veeb

16. aprill 2025

Algus 16.00

Lõpp 17.15

Osalesid: Margus Alver, Kaidi Kerdt, Raul Kudre, Kai Kalberg-Kukk, Ragner Lõbu, Mariliis Raidma, Rutt Riitsaar, Aino Suurmann, Signe Zupsmann, Ester Valgemäe

Puudusid: Enel Liin, Margus Karro

Kutsutud: Endla Mitt, Gerda Raig

Päevakord:

1. ESF+ taotlusvooru väljakuulutamise ettepanek üldkoosolekule
2. ESF+ hindajate kinnitamisest
3. Info

1. ESF+ taotlusvooru väljakuulutamise ettepanek üldkoosolekule

Kuulati: tegevjuht Endla annab teada, et eelmisel juhatuse koosolekul tehti ettepanek jätkata ESF+ meetme teema aruteluga järgmisel juhatuse koosolekul. Endla annab teada, et ESF+ meetme taotlusvoor tuleb välja kuulutada hiljemalt juuni keskpaigaks. Esialgne ettepanek oli avada taotlusvoor 2025 aasta oktoobri alguses. Juhatuse liikmete arutelu käigus toodi välja, et ESF+ meetme taotlusvoor on uus ja võiks olla avatud 15 päeva. Juhatuse ettepanek on avada voor 1. oktoober – 15. oktoober 2025. Koosolekul osalevad juhatuse liikmed on ettepanekuga nõus ja ettepanek suunatakse edasi üldkoosolekule kinnitamiseks. ESF+ voor toimub Piiriveere Liidril esmakordselt. Ettevalmistatud on taotlusvorm, hindamiskord ja hindamiskriteeriumid. Selle meetme puhul tuleb taotlejal esitada toetustaotlus PVL büroole koos nõutud dokumentidega. Osad tegevusrühmad on liitunud ELL kaudu lisatasu eest SPOKU keskkonnaga ESF+ taotluste vastuvõtuks, aga Piiriveere Liider ei ole SPOKU keskkonna kasutamisega liitunud. Endla andis teada, et hindamise tehniliseks läbiviimiseks on ta väljatöötanud eraldi vormid. Endla juhib tähelepanu, et enne taotlusvooru avamist tuleks paika panna hindamiskomisjon. Komisjoni kuulub 5 liiget. Juhatuse arutelu käigus tehti ettepanek, esmalt pakkuda tavavooru hindamiskomisjoni liikmetele ESF+ vooru taotluste hindaist. Eelmise juhatuse koosolekul arutati ettemaksu ettepanekute üle. Välja toodi 3 varianti: taotlejale 50 % ettemaks, vahetulemuste järel ettemaks, projekti elluviimise järel kogu toetuse maksmine. Endla annab ülevaate eelmisest arutelust, mis iga variandi puhul oleks Piiriveere Liider kulu. Endla annab teada, et KTR-del on rahastuse süsteem erinev võrreldes eelmise perioodiga ja seega võiks ESF+ projektitoetuse väljamaksmine toimuda projekti elluviimise järel peale aruande kinnitamist. Tegjuht juhib tähelepanu, et ettemaksu puhul peab ühing arvestama, et kui tuleb 10 maksimum summa taotlejat võib juhtuda, et ettemaksuks kulub korraga 30 000.00 eurot, mis võib olla tekitada likviidsuskriisi. Likviidsuse probleemi võib kaasa

tuua selle perioodi erisus tavaprojektide väljamaksmisel. Tegevusrühmale hakkab vahendeid laekuma alles seejärel, kui taotleja on ellu viinud projekti ja esitanud PRIA-le aruande. Eeldatavalt hakkavad tavameetmete projektid laekuma alles 2026. aasta alguses. ESF+ meetme puhul tehakse väljamaks ühiku hinna alusel, mis tähendab, et peale aruande esitamist RTK-le tehakse väljamaks 6029.00 eurot isegi siis, kui taotleja on taotlenud väiksema summa. Tegevusrühmale laekub toetuse summa RTK -lt alles seejärel, kui projekt on ellu viidud, korrektsed dokumendid esitatud PVL -le, juhatus on kinnitanud elluviimise ja RTK -sse on sisestatud aruanne. Kui varasemalt oli jäänud arusaam, et ülejäänud toetuse summat võib kasutada tegevusrühma kuludeks, siis märtsi lõpus Tallinnas toimunud RTK infopäeval anti selge sõnum, et kogu summa tuleb kasutada toetustaotlusteks. Juhatusel liikmete arutelu käigus jäadi seisukohale, et projektitoetus makstakse taotlejale projekti elluviimise järel peale korrektse aruande esitamist. Vastavad muudatused tuleb sisse viia ka hindamiskorda enne taotlusvooru avamist. Endla jagab juhatusel projektinäidiseid, mis on kokku kogutud teiste tegevusrühmade taotlusvoorude põhjal. Juhatusel liikmel tekkis küsimus ESF+ meetmelehe ligipääsetavuse punkti kohta. Meetmelehel on välja toodud, et ligipääsetavuse parandamine on abikõlblik. Abikõlblik on sellisel juhul, kui antud tegevus ei moodusta kogu tegevuse mahust üle 15%.

Ettepanek avada ESF+ taotlusvoor 1. oktoober – 15. oktoober 2025.

Hääletus: Poolt 12, vastu 0, erapooletu 0

OTSUS nr 3.1: MTÜ Piiriveere Liider põhikirja p. 6.6.2 alusel esitada üldkoosolekule kinnitamiseks 2025. ESF+ taotlusvoor 1.-15. oktoober.

2. ESF+ hindamiskomisjoni kinnitamine

Kuulati: tegevjuht Endla annab teada, et enne ESF+ taotlusvooru tuleb kinnitada hindamiskomisjon. Samuti toob ta välja, et enne vooru peaks läbi viima infopäeva ja kohtuma hindajatega, et neile tutvustada ESF+ materjale. Hindamiskomisjoni kuulub 5 liiget, kellest 3 on põhiliikmed ja 2 asendusliikmed. Juhatusel liikmelt tuli ettepanek, et hindamiskomisjoni võiks kuuluda eelnevalt hindamiseprotsessides osalenud isik. Juhatusel liikmete arutelu käigus toodi välja, et hindamiskomisjoni võiks kuuluda tavavooru hindamiskomisjoni liikmed. Büroo saadab tavavooru hindamiskomisjoni liikmetele teavituse, kas neil oleks valmisolek hindamiseks ESF+ vóorus. Soovitakse kasutada hindamiskogemusega inimest.

Hindamiskomisjoni ettepanek büroole võiks olla esitatud mai teiseks pooleks. Hindamiskomisjoni kinnitamine peaks olema tehtud enne taotlusvooru. Arutelu käigus jäadi seisukohale, et hindamiskomisjoni teemat käsitletakse järgmisel juhatusel kohtumisel. Juhatus võttis info teadmiseks.

3. Info

Kuulati: Endla annab teada, et tuli Sisevete festivali pakkumine. Algselt soovitasime tavameetmete vóoru esitada toetustaotluse, aga vóoru taotlust ei laekunud ja tuli ettepanek läbi viia koostööprojekt. Esialgne info on minimaalne ja oodatakse kontseptsiooni, mille saab esitada PVL juhatusel. Selle ettepaneku saaksime suunata juunikuu üldkoosolekule. Peale juunikuu koosolekut on võimalik esitada toetustaotlus PRIA-sse ja seejärel on tegevused abikõlblikud. Juhatus võttis info teadmiseks. Arutleti üldkoosoleku toimumise aega. Planeerida üldkoosolek enne juuni keskpaik, sest ESF+ vóor peab olema avalikustatud enne 20. juunit. Planeerida juhatusel koosolek 16. juuni kell 15.00 zoomis. Järgnevalt annab Endla teada, et on esitanud lahkumisavalduse 25. märts ja tema viimane tööpäev Piiriveere Liidris on 25. aprill 2025. Sellega seoses arutletakse edasist bürootöö jaotust. Ettepanek on esialgu pakkuda meetme-ja infospetsialistile tegevjuhi kohusetäitja ametikohta suveperioodiks ja seejärel uuesti kokku

saada ja arutada edasiste tegevuste üle. Juhatus soovib omavahel arutleda ja palub tegevtootajatel ruumist hetke eemal olla. Juhatus teeb ettepaneku, et meetme ja – infospetsialistiga sõlmida tähtajaline 4 kuuline tegevjuhi kohusetäitja tööleping. Juuli teises pooles tuleb juhatus kokku ja arutab tegevjuhi töökoha küsimust. Vajadusel on kohusetäitjal võimalus ajutiselt otsida endale abiline bürootööde tegemisel. Meetme- ja infospetsialist esitab vajalikud andmed juhatuse esimehele lepingu sõlmimiseks ja ligipääsude saamiseks andmete keskkondadesse.

Juhatas

(allkirjastatud digitaalselt)

Raul Kudre

juhatuse esimees

Protokollis

(allkirjastatud digitaalselt)

Gerda Raig

meetme- ja infospetsialist