



MTÜ PIIRVEERE LIIDER JUHAUSE KOOSOLEK NR 4

Räpina/veeb

04. juuni 2025

Algus 15.00

Lõpp 16.15

Osaesid: Raul Kudre, Ragner Lõbu, Mariliis Raidma, Signe Zupsmann, Ester Valgemäe, Enel Liin, Margus Karro

Puudusid: Margus Alver, Kaidi Kerdt, Kai Kalberg-Kukk, Rutt Riitsaar, Aino Suurmann

Kutsutud: Gerda Raig

Juhatuse koosolek on otsustusvõimeline.

Päevakord:

1. Liikmeks vastuvõtmine
2. 2025 a I tavameetmete taotlusvooru paremusjärjestuse ettepaneku suunamine üldkoosolekule kinnitamiseks
3. Koostööprojekti ettepaneku suunamine üldkoosolekule kinnitamiseks
4. Üldkoosoleku kokkukutsumine
5. Info

1. Liikmeks vastuvõtmine

Kuulati: meetme ja infospetsialist Gerda annab teada, et on laekunud liikmeks astumise avaldus MTÜ Luhamaa Nulga Priitahtlike esindajalt. Juhatuse liige toob välja, et tegemist on aktiivse kogukonna liikmega Setomaa piirkonnas.

Ettepanek võtta vastu liikmeks MTÜ Luhamaa Nulga Priitahtlikud.

Hääletus: Poolt 7, vastu 0, erapooletu 0

OTSUS nr 4.1: Võttes aluseks MTÜ Piiriveere Liider põhikiri p. 3.10 ja MTÜS § 13 lg1, võtta MTÜ Luhamaa Nulga Priitahtlikud MTÜ Piiriveere Liikmeks.

2. 2025 a I tavameetmete taotlusvooru paremusjärjestuse ettepaneku kinnitamise suunamine üldkoosolekule

Kuulati: meetme ja infospetsialist Gerda annab ülevaate 2025 aasta I tavameetmete voorust. Selle aasta I taotlusvooru esitati kokku 22 projektitaotlust, mis suunati Piiriveere Liidri hindamiskomisjonile hindamiseks. Ettevõtluse arendamise meetmesse esitatud 7 taotlusega soovitakse toetust 153 891,85 eurot, meetme eelarveks 117 096 eurot. Nimetatud meetmes on maksimaalselt lubatud toetussumma 75 000 eurot. Elukeskkonna arendamise meetmesse esitati kokku 11 investeringuprojekti, millega kokku küsitakse toetust 334 509,57 eurot, meetme eelarve 78 064 eurot. Meetmes on maksimaalselt lubatud toetussumma 50 000 eurot. Teadmiste ja oskuste arendamise meetme eelarve 52 042 eurot.

Meetmesse esitati kokku 4 toetustaotlust, millega kokku küsitakse toetust 25 315,78 eurot. Meetmes on maksimaalselt lubatud toetussumma 25 000 eurot. Teist taotlusvooru järjest on tekkinud esimese meetme üle taotlemine ja ühisprojektide meetmest taotlemine on tagasihoidlik, arutelu käigus toodi välja, et peale 2025 a. sügisvooru saab vajadusel üle vaadata meetmete proportsioonid ja kui on näha selge vajadus, siis avada strateegia muudatuste ettepanku arutelu, mille käigus on võimalik üle vaadata meetmete eelarve jaotus. Toodi välja, et ettevõtluse meetme puhul kehtib tingimus, mille kohaselt ei saa sama juriidiline isik taotleda toetust kahes järgmises voorus, kui ta on juba saanud toetust ühest voorust. Sellise tingimuse eesmärgiks on vähendada korduvtaotlejate hulka ja anda võimalus uutele taotlejatele. Sooviti täpsustust selle kohta, millised toetustaotlused käesolevasse vooru esitati ning kuidas hindamiskomisjoni hindamise protsess sujus. Gerda toob välja, et hindamise protsess sujus hästi ja sellesse vooru esitati palju hoonete parendamisega seotud projekte. Lisaks hoonete parendamisele esitati toetustaotlusi tarkvara arendamiseks, seadmete soetamiseks, ligipääsetavuse parendamiseks, koolituste läbiviimiseks ja õppereisideks.

Haldusmenetluse seaduse § 10 alusel taandas ennast 2025. a I taotlusvooriga seonduvast menetlusest 8 juhatuse liiget (Raul Kudre (84114), Ragner Lõbu (94992), Enel Liin (84114), Aino Suurmann (1501), Ester Valgemäe (84114), Mariliis Raidma (94993), Signe Zupsmann (55202), Rutt Riitsaar (84114) ja seetõttu ei ole juhatus otsustusvõimeline ning paremusjärjestuse ettepaneku kinnitamine tuleb suunata üldkoosolekule otsustamiseks. Üldkoosolekule annab hindamiskomisjoni esimees ülevaate taotlusvooru hindamistulemustest.

Hääletus: Poolt 7, vastu 0, erapooletu 0

OTSUS nr 4.2: Suunata 2025 a. I taotlusvooru paremusjärjestuse ettepanek Piiriveere Liider üldkoosolekule kinnitamiseks.

3. Koostööprojekti pakkumine

Kuulati: Gerda annab teada, et tuli Sisevete festivali koostöö pakkumine. Algselt soovitasime tavameetmete vooru esitada toetustaotluse, aga vooru taotlust ei laekunud ja tuli ettepanek läbi viia koostööprojekt. Koostööprojekti on kaasatud MTÜ Peipsimaa Turism, kes tegeleb Sisevete festivali korraldamisega ning projektipartneriks on Võrtsjärve Ühendus, kellega saame Sisevete festivali raames läbi viia koostööprojekti, mille eesmärgiks on arendada ja tugevdada koostöösuhteid, kasutades selleks ühist osalemist piirkondlikult olulisel kultuurisündmusel. Festival loob sobiva platvormi kogemuste vahetuseks, ideede aruteluks ning võimalike tulevaste koostööalgatuste kujundamiseks.

Ühtlasi võimaldab sündmus tutvustada Piiriveere piirkonna kultuurilist eripära ja tõsta selle tuntust atraktiivse turismi sihtkohana. Edaspidi peaks selliste projektide puhul olema ettevalmistusperiood pikem ja suunata tavameetmete vooru toetustaotlust esitama. Juhatuse arutelu käigus toodi välja, et tegemist on piirkonnale olulise traditsioonilise sündmusega, mis aitab kaasa piirkonna tuntuse tõstmisel samuti aitab siduda piirkonda ja kogukondi ning võimalusel võiksime selliseid projekte toetada. Oluline on tähelepanu pöörata sellele, et projekti tegevustega ei ole alustatud enne toetustaotluse edastamist e-PRIA keskkonda. Peale üldkoosolekut on võimalik esitada toetustaotlus PRIA-le ning seejärel on tegevused abikõlblikud omal riisikol. Lisatud koostööprojekti pakkumise fail, mida täiendatakse üldkoosoleku toimumise ajaks.

Ettepanek suunata koostööprojekti pakkumine üldkoosolekule kinnitamiseks.

Hääletus: Poolt 7, vastu 0, erapooletu 0

OTSUS nr 4.3: Suunata koostööprojekti pakkumine üldkoosolekule kinnitamiseks.

4. Üldkoosoleku kokkukutsumine

Kuulati: Gerda annab ülevaate üldkoosoleku päevakorra punktidest ning lisab, et ESF+ taotlusvoor tuleb avalikustada hiljemalt 20. juuniks. Teavitab, et eelmisel juhatuse koosolekul arutati võimalikke kuupäevi üldkoosoleku läbiviimiseks ning sobivaimaks osutus 16.06.2025 kell 15.00 veebis. Ettepanek kinnitada üldkoosoleku toimumise aeg ja koht 16. juuni kell 15.00 Zoomis ning päevakord:

1. 2024. a. majandusaasta aruande kinnitamine
2. 2025. a. tegevusrühma eelarve muudatuste kinnitamine
3. 2025. a. ESF+ meetme taotlusvooru kinnitamine
4. 2025. a. I taotlusvooru paremusjärjestuse kinnitamine
5. Koostööprojekti kinnitamise ettepanek
6. Info ja kohapeal algatatud teemad

Hääletus: Poolt 7, vastu 0, erapooletu 0

OTSUS nr 4.4: MTÜ Piiriveere Liider põhikirja p. 5.1. alusel kinnitada üldkoosoleku toimumise aeg ja koht 16. juuni kell 15.00 Zoomis ning päevakord:

1. 2024. a. majandusaasta aruande kinnitamine
2. 2025. a. tegevusrühma eelarve muudatuste kinnitamine
3. 2025. a. ESF+ meetme taotlusvooru kinnitamine
4. 2025. a. I taotlusvooru paremusjärjestuse kinnitamine
5. Koostööprojekti kinnitamise ettepanek
6. Info ja kohapeal algatatud teemad

5. Info

Kuulati: Gerda andis ülevaate ESF+ taotlusvooru hindamise korraldamisest. Ta teavitas, et peale eelmist juhatuse koosolekut edastati tavameetmete hindamiskomisjonile info ESF+ taotlusvooru hindamise võimaluse kohta. Seejärel sai büroo tagasisidet isikutelt, kes on valmis hindamises osalema.

Hetkeseisuga on hindamiskomisjoni koosseisu esitada 4 hindamiskomisjoni liikme kandidaati; 5-liikmelisest komisjonist on seega puudu veel 1 liige. Arutelu käigus sai selgeks, et praeguste kandidaatidega on kaetud kõik piirkonnad peale Räpina. Tehti ettepanek leida hindamiskomisjoni liige Räpina piirkonnast. Juhatuse võttis info teadmiseks ja ESF + teemade aruteluga jätkatakse järgmisel juhatuse koosolekul. Tavavooru hindamiskomisjoni liige on andnud teada, et ta ei soovi enam osaleda hindamiskomisjoni töös. Juhatuse soovib seda arutada järgmisel koosolekul.

Juhatuse tundis huvi bürootöö korralduse ja sujuvuse üle. Gerda andis juhatusele ülevaate, et ajavahemikul, mil ta on täitnud tegevjuhi kohusetäitja rolli, on ta jõudnud selgusele ning soovib jätkata organisatsioonis meetme- ja infospetsialistina.

Avati arutelu tegevjuhtimise üle ning tehti ettepanek kuulutada välja avalik konkurss tegevjuhi leidmiseks.

Gerda valmistab ette tegevjuhi konkursi väljakuulutamiseks vajaliku materjali ning jagab seda juhatusele ülevaatamiseks ja täienduste tegemiseks enne konkursi väljakuulutamist.

Juhatas

(allkirjastatud digitaalselt)

Raul Kudre

juhatuse esimees

Protokollis

(allkirjastatud digitaalselt)

Gerda Raig

meetme- ja infospetsialist