



MTÜ PIIRVEERE LIIDER JUHATUSE PROTOKOLL nr 10

Räpina/Veeb

17. november 2025

Algus 15.05

Lõpp 16.50

Osaesid: Margus Karro, Kaidi Kerdt, Raul Kudre, Kai Kalberg-Kukk, Enel Liin, Ragner Lõbu, Mariliis Raidma (veeb), Aino Suurmann, Signe Zupsmann

Puudusid: Magus Alver, Rutt Riitsaar, Ester Valgemäe

Kutsutud: Kaidi-Mari Kase, Gerda Raig

Päevakord:

1. 2026. aasta tegevuskava kinnitamise ettepanek üldkoosolekule esitamiseks
 2. Valdade omaosaluse kinnitamine
 3. 2026. aasta rakenduskava kinnitamise ettepanek üldkoosolekule esitamiseks
 4. 2026. aasta eelarve kinnitamise ettepanek üldkoosolekule esitamiseks
 5. Üldkoosoleku kokku kutsumine
 6. Kaidi-Mari Kase volitamine esindama Piirveere Liidrit Eesti Leader Liidu üldkoosolekutel
 7. Jooksvad küsimused
-
1. 2026. aasta tegevuskava kinnitamise ettepanek üldkoosolekule esitamiseks

Kuulati: tegevjuht Kaidi-Mari annab ülevaate 2026. aasta tegevuskava projektist. Tegevuskavas on välja toodud planeeritud tegevused 2026. aastaks. Tavameetmete taotlusvoor on planeeritud kevadesse ja ESF+ meetme voor sügiseks. Kaidi-Mari annab ülevaate PRIA soovitud eelarve planeerimise osas. Edaspidi planeerida tegevusrühma õppereise koostöö meetme tegevusteks. Arutelu käigus toodi välja, et välispartnerite leidmiseks võib ühendust võtta naaberpiirkonna tegevusrühma Põlvamaa Partnerluskoguga. Samuti toob juhatus liige välja, et varasemalt oli mõtte külastada Itaaliat. Büroo võtab edastatud ideed teadmiseks ja võimalusel arvestab koostöö planeerimisel.

Ettepanek esitada MTÜ Piirveere Liider 2026. aasta tegevuskava (lisa 1) kinnitamiseks üldkoosolekule.

Hääletus: Poolt 9 vastu 0 erapooletu 0

OTSUS nr 10.1: Võttes aluseks Piiriveere Liider põhikiri p 6.6.2 esitada Piiriveere Liidri 2026. aasta tegevuskava kinnitamiseks üldkoosolekule.

Mariliis Raidma lahkus koosolekult 15.30.

2. Valdade omaosaluse kinnitamine

Kaidi-Mari annab ülevaate valdade omaosaluse summadest. MTÜ Piiriveere Liider tegevustoetuse suurus kõikide piirkondade summana kokku on 6 000 eurot. Nimetatud summast 50 % jaguneb võrdsetes osades kõikide haldusreformieelsete piirkondade vahel. Ülejäänud 50 % jaguneb vastavalt piirkondade rahvaarvule.

MTÜ Piiriveere Liider põhikirja p. 5.5.10 alusel teha MTÜ Piiriveere Liider piirkonna omavalitsustele ettepanek toetada MTÜ Piiriveere Liider tegevust 2026. a eelnimetud summades sarnaselt varasemate aastatega tulenevalt vajadusest katta Leader meetmest mitteabikõlbulikke kulusid.

Hääletus: Poolt 8 vastu 0 erapooletu 0

OTSUS nr 10.2: Võttes aluseks Piiriveere Liider põhikiri p. 5.5.10 esitada üldkoosolekule kinnitamiseks, osana tegevusrühma 2026. a. eelarvest, valdade 2026. a. omaosaluse summad (lisa 2).

3. 2026.a rakenduskava kinnitamise ettepanek üldkoosolekule

Kuulati: tegevjuht Kaidi-Mari annab ülevaate 2026. aasta planeeritavast meetmete eelarvest. Rakenduskava e-PRIA keskkonnas koosneb sellel strateegiaperioodil meetmete eelarvest. Meetmete vaheline protsentuaalne summade jagunemine on vastavalt Piiriveere Liider 2024-2027+ strategiadokumendile, ent PRIA on kinnitanud, et rakenduskavaga on võimalik seda jaotust muuta ning hiljem teha muudatus ka strateegias. 2026. a. rakenduskavas on teadmiste ja oskuste meetmest üle tõstetud vahendeid LEADER koostöö meetmesse, et edaspidi oleks võimalik suurendada LEADER koostöö arendamist. Juhatuse liige soovis teada, kuidas on arvestatud meetmete summad ja kas arvestus on tehtud jääkidega. Kaidi-Mari annab ülevaate, et selles rakenduskavas on meetmete eelarves arvestatud 2024. aasta taotlusvooru vabade vahenditega. Arutelu käigus sooviti teada, millise summaga arvestame 2027. aastaks. Praeguse arvestuse järgi jäävad 2027. aastaks kasutada 2025. aasta voorudest vabanenud vahendid. Sellel perioodil sõltuvad tegevusrühma rahalised vahendid taotlejate projektide elluviimisest ja seetõttu on mõistlikum suunata suuremad summad peatselt toimuvasse vooru, et oleks võimalik veel enne perioodi lõppu vabanenud projektitoetuse vahendeid taotlusvoorus kasutada. Eelmise perioodi lõpus jäi Piiriveerel kasutamata projektitoetuse summasid ca 70 000 eurot. Võrdluses teiste tegevusrühmadega saab välja tuua, et paljud on riskide maandamiseks suuremad meetmete summad juba ära kasutanud. Organisatsiooni riskide maandamiseks soositakse 2026. aastal ühe vooru toimumist. Taotlejatel on hetkel kehtiva LEADER määruse järgi toetustaotluse elluviimiseks kaks aastat PRIA otsusest, aga mitte kauem kui 30.06.2029.

Arutelu käigus jäädigi ettepaneku juurde suunata 2026. aasta taotlusvoorude suuremad summad, korraldada voor kevadel ja PVL büroo teeb eelteate vooru toimumise kohta.

Meetmete jaotuse ettepanek

Elukeskkonna arendamine	166 913,00	20. aprill-6. mai
Ettevõtluse arendamine	250 370,00	20. aprill-6. mai
Teadmiste ja oskuste arendamine	83 457,00	20. aprill-6. mai
Leader koostöö	55 638,00	jooksvalt
Leader meetmed kokku:	500 740,00	
ESF+	60 290,00	7.-22. september

Ettepanek esitada üldkoosolekule kinnitamiseks 2026. a rakenduskava eeltoodud summades ja voorude toimumise kuupäevadega.

Hääletus: Poolt 8 vastu 0 erapooletu 0

OTSUS 10.3 MTÜ Piiriveere Liider põhikirja p. 6.6.2 alusel esitada üldkoosolekule kinnitamiseks 2026. aasta rakenduskava eeltoodud tabelis olevates summades ja voorude toimumise kuupäevadega.

4. 2026. aasta eelarve kinnitamise ettepanek üldkoosolekule esitamiseks

Kuulati: tegevjuht Kaidi-Mari annab ülevaate 2026. aasta kavandatavast eelarvest. Eelarve koosneb tuludest ja kuludest. Tulud koosnevad: liikmemaksud, KOV tegevustoetus ja PRIA eelarve. Kulud koosnevad: kulud PRIA toetuse summas, mitte abikõlblikud kulud, KTR projektide omafinantseering ja reserv. Juhatus liige soovib teada, kui palju on PVL hetkel liikmeid. Gerda annab teada, et liikmeid 17.11.2025 seisuga 73 ja kui kõik liikmed maksavad liikmemakse, siis laekumine oleks 1460.- eurot. Liikmetele on tehtud meeldetuletused liikmemaksuvõlgnevuste kohta ja viimase abinõuna toimub väljaarvamine. Sellel perioodil ei ole vajalik kululiikide kaupa pidada eelarve arvestust selliselt nagu eelmine periood. Ettepanek on järgmiseks aastaks üle vaadata, millist eelarve vormi soovib juhatus edaspidi näha. Selleks vaadata koostöös raamatupidajaga üle raamatupidamine ja kokku leppida edaspidiseks vastav ülevaate vorm selleks, et oleks parem arusaam ja ülevaade eelarve kasutamisest. Kaidi-Mari annab ülevaate eelarvest. Sellel perioodil kulusid tõestama ei pea, aga PRIA teostab kontrolle ja oluline on tähistamine ja teavitamine ning kogu avaldatud info peab olema kättesaadav 2032. aastani. Seetõttu on eelarves arvestatud kodulehe uuendamise kuluga. Õppereisi eelarve on varasemast aastast väiksem seetõttu, et edaspidi on kavas teha õppereisi koostöö meetme raames. Eelarves on arvestatud ka Piiriveere Liider juubeli 20. aastapäeva eelarvereaga. Arutelu käigus soovitakse jätkata PVL juubeli sündmuse arutelu mõnel järgmisel juhatusel või üldkoosolekul.

Ettepanek esitada üldkoosolekule kinnitamiseks 2026. a eelarve 137 140,00 eurot vastavalt lisadele 3 ja 4.

Hääletus: Poolt 8 vastu 0 erapooletu 0

OTSUS 10.4 MTÜ Piiriveere Liider põhikirja p. 6.6.2 alusel esitada üldkoosolekule kinnitamiseks 2026. a eelarve 137 140,00 eurot.

5. Üldkoosoleku kokku kutsumine

Ettepanek kinnitada üldkoosoleku toimumise aeg ja koht 24. november kell 15.00 Rápina PVL büroos, Pargi 23 ja vajadusel veebis ning päevakord:

1. 2026. aasta tegevuskava kinnitamine
2. 2026. aasta taotlusvoorude toimumise aegade kinnitamine
3. 2026. aasta rakenduskava kinnitamine
4. 2026. aasta eelarve kinnitamine
5. Koostööprojekti kinnitamine
6. Jooksvad küsimused

Hääletus: Poolt 8 vastu 0 erapooletu 0.

OTSUS 10.5 MTÜ Piiriveere Liider põhikirja p. 5.1. alusel kinnitada üldkoosoleku toimumise aeg ja koht 24. november kell 15.00 Rápinas PVL büroo, Pargi 23 vajadusel veebis ning päevakord:

- 2026. aasta tegevuskava kinnitamine
- 2026. aasta taotlusvoorude toimumise aegade kinnitamine
- 2026. aasta rakenduskava kinnitamine
- 2026. aasta eelarve kinnitamine
- Koostööprojekti kinnitamine
- Jooksvad küsimused

6. Kaidi-Mari Kase volitamine esindama Piiriveere Liidrit Eesti Leader Liidus

Ettepanek volitada esindama Piiriveere Liidrit Eesti Leader Liidus tegevjuht Kaidi-Mari Kase.

Hääletus: Poolt 8 vastu 0 erapooletu 0.

OTSUS 10.6 Võttes aluseks Piiriveere Liider põhikiri p 6.6.3 volitada tegevjuht Kaidi-Mari Kase esindama MTÜ Piiriveere Liidrit Eesti Leader Liidus.

7. Jooksvad küsimused

Kuulati: Kaidi-Mari annab teada, et Hiidlaste koostöökogu poolt on tulnud ettepanek koostööks. Tegemist on ettevõtlusele suunatud projektiga. Projekti käigus külastab Hiidlaste kogu PVL piirkonda. Gerda koostas programmi kava mustandi, mis sai tutvumiseks saadetud hiidlastele. Hiidlased sooviksid PVL piirkonda külastada aprillikuus. PVL teeb vastuvisiidi Hiidlaste koostöökogu piirkonda. Piiriveerele on tutvumiseks saadetud objektide nimekiri, mida on võimalik külastada hiidlaste juures. Osalejaid PVL organisatsioonist võiks olla ca 20 ja eeldatav projekti eelarve 6 000.- eurot. Juhatus suunab koostööprojekti üksmeelselt üldkoosolekule kinnitamiseks. Kaidi Kerdt lahkus koosolekult kell 16.15.

Kaidi-Mari on saanud täpsustavat infot PEACE+ projekti kohta ja annab teada, et Põhja-Iirimaal tekkis protseduuriline viga taotluse esitamisel ja sellel aastal projekt töösse ei lähe.

Kaidi-Mari annab teada, et MTÜ Räpina Korrakaitse andis Piiriveere Liidri büroole teada, et seoses tegevuse lõpetamisega palub lugeda Räpina Korrakaitse liikmelisuse Piiriveere Liidris lõppenuks. Juhatus võttis info teadmiseks.

Tegevjuht Kaidi-Mari juhib tähelepanu, et liikmemaksuvõlglaste arv on palju. Arutelu käigus teeb juhatus ettepaneku, et büroo saadab veelkord meeldetuletuseks arved ja kui ikka ei reageerita, siis suhelda personaalselt liikmemaksuvõlglastega.

Kaidi-Mari annab teada, et ministeeriumil on töös LEADER määruse muudatus. Tegevusrühmadel on keeruline eelarvega toime tulla, sest tegevusrühma eelarve sõltub otseselt toetuse taotlejate projektide elluviimisest. Määruse muudatusega soovitakse tegevusrühmadele pakkuda tasaarveldamise peatamist kuueks kuuks. Taotleja jaoks peaks määruse muudatus tooma kaasa soodsamad võimalused, nt järelevalve periood ühtlustatakse ja soovitakse rakendada kõigile taotlejatele 3 aastast järelevalve perioodi. Ministeerium annab ülevaate määruse muudatustest neljapäeval, 20. novembril veebikeskkonnas Teams.

Kaidi-Mari teeb ülevaate noortele suunatud ERASMUS+ projektist. Räpinas toimus noorte kaasamise sündmus, kus noored said arvamust avaldada, kuidas nad sooviksid kohalikul tasandil olla rohkem otsustusprotsessidesse kaasatud. Selleks, et nende ideed ei jääks ainult projektiks paberil, edastati noorte arvamused Setomaa ja Räpina vallale. Projekti raames toimub maikuu 2026 kohtumine Strasbourgis, mille käigus soovitakse välja töötada projekti mudel, kuidas edaspidi noori otsustusprotsessidesse kaasata. Projektis on etteantud reisikulu osaleja kohta ja sellega seoses võib tekkida olukord, et ette antud summast ei piisa. Piiriveere juhatus võiks välja pakkuda võimalusi, kuidas aidata katta puudujääv summa.

Kaidi-Mari on üle vaadanud Piiriveere Liider eelarves olevad kuluread ja muret tekitav on rendipinna kõrge kulu. Seoses sellega käidi vaatamas Räpinas Jõe tn 4 (Koiva majas) asuvat ruumi, mis oleks võimalik saada kaks korda väiksema rendihinnaga. Arutelu käigus jääd i seisukohale, et esialgu jäädakse praegusele rendipinnale, võib uurida ka Räpina Keskkonnamaja ruume, küsida praeguselt rendileandjalt hinnas vastu tulemist ning kui tekib häid valikuid, siis juhatusele teada anda. Enel Liin lahkus koosolekult 16.40.

Kaidi-Mari avab arutelu Piiriveere „kollaste raamide“ osas. Kuna NG ajakirja ilmumine lõppes 2025. aastal, siis lõppes ka nende koostöö Lõuna-Eesti kollaste akende projektiga. Kuna raamid on paigaldatud Lõuna-Eestisse NG brändireeglite järgi ja NG mõõtudele vastavalt, siis täpselt sellisel kujul nagu seni, aknad enam maastikule edasi jääda ei saa. Setomaa vald on teada

andnud, et soovib kollased raamid Piiriveere Liidrilt üle võtta. Rápina vallaga oleks vajalik see samuti üle tápsustada. Seejäre1 saab vormistada üleandmise ja vastuvõtmise aktid maaomanikega. Juhatus võttis info teadmiseks.

Juhatas

(allkirjastatud digitaalselt)
Raul Kudre
juhatuse esimees

Protokollis

(allkirjastatud digitaalselt)

Gerda Raig
meetme- ja infospetsialist